

Uputstvo autorima za pripremu rada

Stomatološki glasnik Srbije je časopis Srpskog lekarskog društva osnovan 1953. godine. Časopis objavljuje: originalne naučne i stručne radove, prikaze iz prakse, pregledne radove, saopštenja, istoriografske radove, prikaze knjiga, komentare i pisma uredništvu, društvenu hroniku.

Svi rukopisi se podvrgavaju recenziji. Radove recenziraju dva anonimna stručnjaka i, ukoliko je potrebno, statističar. Konačnu odluku o prihvatanju rada za štampu donosi uredništvo. Autori se obaveštavaju o prijemu ili odbijanju rada najkasnije 3 meseca od podnošenja rukopisa.

Za objavljene radove se ne isplaćuje honorar. Rukopisi i prilozi se ne vraćaju. Za reprodukciju ili ponovno objavljivanje nekog segmenta rada publikovanog u „Stomatološkom glasniku Srbije“ neophodna je saglasnost autora.

Radovi se štampaju na engleskom i srpskom jeziku.

Opšta uputstva Tekst rada treba da bude otkucan u programu za obradu teksta *Word*, sa dvostrukim proredom, isključivo fontom Times New Roman i veličinom slova 12 pt. Sve margine treba podesiti na 25 mm, veličinu stranice na A4 format, a tekst kucati s levim poravnanjem i uvlačenjem svakog pasusa za 10 mm, bez deljenja reči. Ako se u tekstu koriste specijalni znaci (simboli), koristiti font Symbol. Podaci o korišćenoj literaturi u tekstu označavaju se arapskim brojevima u uglastim zagradama – npr. [1,2], i to redosledom kojim se pojavljuju u tekstu. Stranice se numerišu redom u okviru donje margine, počev od naslovne strane.

Naslovna strana Na posebnoj, prvoj strani rukopisa treba navesti sledeće: naslov rada bez skraćenica, puna imena i prezimena autora bez titula, zvaničan naziv ustanova u kojima autori rade, mesto i državu; na dnu stranice navesti ime i prezime, adresu za kontakt, broj telefona i e-mail adresu autora zaduženog za korespondenciju.

Kratak sadržaj i ključne reči Druga strana treba da sadrži kratak sadržaj rada obima 100–250 reči. Kratak sadržaj originalnog rada treba strukturirati na sledeće delove: Uvod (u okviru kojeg se navodi cilj rada), Materijal i metode rada, Rezultati i Zaključak. Navode se najvažniji rezultati, numeričke vrednosti, statističke analize i nivo značajnosti. Ispod kratkog sadržaja navesti od tri do šest ključnih reči. U izboru ključnih reči koristiti *Medical Subject Headings – MeSH* (<http://www.nlm.nih.gov/mesh>).

Struktura rada Originalni rad treba da sadrži sledeće podnaslove: Uvod (sa ciljem rada), Materijal i metode rada, Rezultati, Diskusija, Zaključak i Literatura. Prikaz iz prakse čine: Uvod, Prikaz bolesnika, Diskusija i Literatura. Ne treba koristiti imena bolesnika, inicijale ili brojeve istorija bolesti. Pregledni i informativni rad čine Uvod, odgovarajući podnaslovi, Zaključak i Literatura. Pregledni rad mogu objaviti samo autori koji su izuzetno uspešni u oblasti kojom se bave i koji navedu najmanje pet autocitata radova publikovanih u časopisima s recenzijom.

Tekst rukopisa Koristiti kratke i jasne rečenice, bez stranih reči i neadekvatnih pojmova iz prevoda iz strane literature. Za nazive lekova koristiti generička imena. Skraćenice koristiti samo kada je to neophodno, a ne koristiti ih u naslovu. Za svaku skraćenicu pun termin treba navesti pri prvom pojavljivanju u tekstu, sem ako to nije standardna jedinica mere. Decimalne brojeve u engleskom tekstu pisati sa tačkom, a u srpskom sa zarezom. Kad god je to moguće, broj zaokružiti na jednu decimalu. Sve rezultate hematoloških, kliničkih i biohemijskih merenja navoditi u metričkom sistemu prema Međunarodnom sistemu jedinica (SI).

Obim rukopisa Celokupni rukopis rada – koji čine naslovna strana, kratak sadržaj, tekst rada, spisak literature, svi prilozi, potpisi za njih i legenda (tabele, slike, grafikoni, sheme, crteži) – mora iznositi za pregledni rad do 7.000 reči, za originalni rad do 5.000 reči, a za informativni rad i prikaz iz prakse do 3.000 reči. Provera broja reči u dokumentu može se izvršiti kroz podmeni Tools–Word Count ili File–Properties–Statistics.

Tabele Tabele se označavaju arapskim brojevima prema redosledu navođenja u tekstu, a moraju biti urađene u programu *Word*, kroz meni Table–Insert–Table, uz definisanje tačnog broja kolona i redova koji će činiti mrežu tabele. Korišćene skraćenice u tabeli treba objasniti u legendi ispod tabele.

Grafikoni Grafikoni treba da budu urađeni i dostavljeni u programu *Excel*, da bi se videle prateće vrednosti raspoređene po ćelijama.

Slike Slike se označavaju arapskim brojevima prema redosledu navođenja u tekstu. Primaju se isključivo digitalne fotografije (crno-bele ili u boji) rezolucije 300 dpi i formata zapisa .tiff ili .jpg. Ukoliko autori ne poseduju ili nisu u mogućnosti da dostave digitalne fotografije, onda originalne slike treba skenirati kao Grayscale (ili u boji) u rezoluciji 300 dpi i snimiti ih u originalnoj veličini.

Sheme Sheme crtati i dostaviti u programu *CorelDraw* ili *Adobe Illustrator*. Podatke u shemi kucati fontom Times New Roman i veličinom slova 10 pt.

Zahvalnica Navesti sve one koji su doprineli stvaranju rada, ali ne ispunjavaju merila autorstva. Finansijska i materijalna pomoć u obliku sponzorstva, stipendija, poklona, opreme, lekova, materijala i drugog takođe treba da bude navedena.

Literatura Spisak referenci je odgovornost autora, a citirani članci treba da budu lako pristupačni čitaocima časopisa. Stoga uz svaku referencu obavezno treba navesti DOI broj članka (jedinственu nisku karaktera koja mu je dodeljena) i PMID broj ukoliko je članak indeksiran u bazi PubMed/MEDLINE.

Reference numerisane arapskim brojevima navoditi prema redosledu citiranja u tekstu. Broj referenci u originalnim radovima ne bi trebalo da bude veći od 30, osim kod preglednih i informativnih radova, gde broj referenci nije ograničen. Izbegavati korišćenje apstrakta kao reference, a apstrakte starije od dve godine ne citirati. Reference članaka koji su prihvaćeni za štampu treba označiti kao „u štampi“ (*in press*) i priložiti dokaz o prihvatanju rada.

Reference se citiraju prema Vankuverskom stilu (jednoobraznim zahtevima za rukopise koji se predaju biomedicinskim časopisima), koji je uspostavio Međunarodni komitet urednika medicinskih časopisa (<http://www.icmje.org>), čiji format koriste U.S. National Library of Medicine i baze naučnih publikacija. Primeri navođenja publikacija (članaka, knjiga, monografija, elektronskog, neobjavljenog i drugog objavljenog materijala) mogu se naći na internet-stranici http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html.

Propratno pismo Uz rukopis obavezno priložiti pismo koje su potpisali svi autori, a koje treba da sadrži: izjavu da rad prethodno nije publikovan i da nije istovremeno podnet za objavljivanje u drugom časopisu, te izjavu da su rukopis pročitali i odobrili svi autori koji ispunjavaju merila autorstva.

Autorstvo Autorstvo se zasniva na bitnom doprinosu koncepciji rada, dobijanju rezultata ili analizi i tumačenju rezultata, planiranju rukopisa ili njegovoj kritičkoj reviziji od znatnog intelektualnog značaja, te doprinosu u završnom doterivanju verzije rukopisa koji se priprema za štampanje. Finansiranje, sakupljanje podataka ili generalno nadgledanje istraživačke grupe sami po sebi ne mogu opravdati autorstvo.

Slanje rukopisa Rukopis rada i svi prilozi uz rad mogu se dostaviti imejlom (stomglas@bvcom.net), preporučenom pošiljkom ili lično, dolaskom u Uredništvo. Ukoliko se rad šalje poštom ili donosi u Uredništvo, rukopis se dostavlja odštampan u dva primerka i narezan na CD (snimljeni materijal treba da je istovetan onom na papiru).

Adresa:

Srpsko lekarsko društvo

Uredništvo časopisa „Stomatološki glasnik Srbije“

Ul. kraljice Natalije 1

11000 Beogra

Srbija

Telefon: +381 (0)11 409 27 76

E-mail: stomglas@bvcom.net

Internet-adresa: <http://www.stomglas.org.rs>